



ועדת הבחירות המרכזית לכנסת
אגף מבצעים, מחשוב ותפעול

בקשה פומבית לקבלת מידע (RFI) מספר 6/21 בנושא אספקה ותפעול של מחשבי לוח או מחשבים ניידים לוועדת הבחירות המרכזית לכנסת – נוסח לפרסום בעיתון

1. כללי:

- 1.1. ועדת הבחירות המרכזית לכנסת (להלן: "הפונה" או "הוועדה"), מבקשת, בהתאם להוראות תקנה 14 לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993, לקבל מידע מספקים ישראליים או מספקי חוץ, בעלי ידע וניסיון מקומי ובינלאומי (להלן - "מוסרי המידע"), לעניין אספקה ותפעול של מחשבי לוח (tablets) או מחשבים ניידים (או שניהם גם יחד), וכן ציוד היקפי נלווה כמפורט בפנייה זאת, לוועדת הבחירות המרכזית לכנסת, לשם שימוש בקלפיות ביום הבחירות לכנסת (להלן: "הבקשה").
- 1.2. לתיאור מפורט ראה הנוסח המלא של הבקשה שפורסם באתר האינטרנט של ועדת הבחירות המרכזית לכנסת כאמור בסעיף 1.5 להלן.
- 1.3. איש הקשר מטעם ועדת הבחירות המרכזית לכנסת לבקשה לקבלת מידע, אליו יש להפנות את כל הברורים והשאלות, הוא:
עו"ד תום שניר, טל': 02-6753421, פקס': 02-5669855, דוא"ל: v_bech_yoetzm4@KNESSET.GOV.IL
- 1.4. ספקים רשאים להפנות את שאלותיהם לאיש הקשר עד ליום 27 במרץ 2016.
- 1.5. הנוסח המלא והמחייב של הבקשה לקבלת המידע מפורסם באתר האינטרנט של ועדת הבחירות המרכזית לכנסת, תחת הכותרת מכרזים ודרושים - < מכרזים - בקשה פומבית לקבלת מידע (RFI) מספר 6/21 בנושא אספקה ותפעול של מחשבי לוח או מחשבים ניידים לוועדת הבחירות המרכזית לכנסת. כל סתירה בין האמור במודעה זו לאמור בנוסח המלא של הבקשה לקבלת מידע – יגבר הנוסח המלא.

2. מהות הבקשה:

- הפונה מבקש ממוסרי המידע להגיש מענה לבקשה שיכלול בפרט:
- 2.1. הצעות בדבר הציוד המוצע – חומרה – לרבות ציוד היקפי נלווה כמתואר במפרט הטכני, תוכנה ואמצעי אבטחת מידע, של מחשבי הלוח או המחשבים הניידים והציוד הנלווה.
 - 2.2. הצעות בדבר אופן התפעול המוצע על ידי מוסרי המידע (ביחד, המידע הכלול בחלק 2, יכונה להלן – "הפתרון").
 - 2.3. תיאור יכולתם וניסיונם של מוסרי המידע ליתן את הפתרון.
 - 2.4. פרטים בדבר אופן מתן הפתרון.
 - 2.5. אפשרות להדגמה - RFD (Request for Demonstration), כמפורט בנוסח המלא של הבקשה.

3. אופן מסירת המענה:

- 3.1. יש להעביר את המענה לבקשה לקבלת מידע בדואר אלקטרוני, לכתובת דואר אלקטרוני VadatB@knesset.gov.il לא יאוחר מיום א', ט' בניסן התשע"ו (17 באפריל 2016), בשעה 14:00.
- 3.2. המענה יכלול מסמכים בפורמט PDF ובנוסף ב- MS-WORD או ב- RTF.
- 3.3. מוסר המידע מתבקש לוודא קבלת המענה אצל איש הקשר, בפרטי הקשר שפורטו בסעיף 1.4 לעיל.